

Република Србија
ОШ „Вук Караџић“ Бор
ул. Моше Пијаде бр. 6
Датум: 15.09.2025.
Број: 1903

На основу одредбе чл.119. ст.1 тач.12 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Школски одбор ОШ „Вук Караџић“ у Бору, на 12. редовној седници одржаној 15.09.2025. године, донео је

ОДЛУКУ

о усвајању Плана стручног усавршавања запослених у школској 2024/2025. годину

I

Усваја се Извештај о остварености Плана стручног усавршавања запослених у школској 2024/2025. годину.

II

Одлука је донета једногласно.

III

Одлуку доставити: директору школе, објавити на огласној табли и архиви.



председник Школског одбора

Сузана Цветковић



П Л А Н

СТРУЧНОГУ САВРШАВАЊА
И НАПРЕДОВАЊА
НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ
САРАДНИКА
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ БОР

за шк. 2025/26. год.

септембар 2025.

Под сталним стручним усавршавањем наставника, васпитача и стручних сарадника, у смислу овог правилника, подразумева се праћење, усвајање и примена савремених достигнућа у науци и пракси ради остваривања циљева и задатака образовања и васпитања и унапређивања образовно-васпитне праксе.

Стално стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника усмерено је на:

- 1) оспособљавање за већу самосталност у планирању и извођењу образовно-васпитног, васпитног рада, неге и стручног рада (у даљем тексту: образовно-васпитни рад);
- 2) стицање и иновирање стручних знања која су у функцији сталног професионалног развоја у току рада;
- 3) развијање и усавршавање у областима:
 - (1) организације и извођења образовно-васпитног рада,
 - (2) праћења развоја и постигнућа детета и ученика,
 - (3) сарадње у педагошкој комуникацији;
- 4) уважавање личних својстава и потреба детета и ученика у зависности одузраста;
- 5) развијање способности и вештина за учешће у тимском раду и за успешну комуникацију; развијање и неговање атмосфере разумевања и уважавања;
- 6) развијање спремности и оспособљености за стални процес самовредновања, праћења и унапређивања сопствене праксе;
- 7) оспособљавање за праћење и примену нових образовних технологија;
- 8) оспособљавање за прихватање родитеља за партнера у процесу остваривања циљева образовања и васпитања и за остваривање заједничке сарадње;
- 9) остваривање сарадње са друштвеном заједницом;
- 10) размену искустава, унапређивање струке и напредовање у звању;
- 11) стицање знања, развијање способности и вештина за управљање и руковођење

Стално стручно усавршавање остварује се активностима:

- 1) које самоиницијативно предузима наставник, васпитач и стручни сарадник ради унапређивања свог професионалног развоја и образовно-васпитног рада;
- 2) које децји вртић, основна и средња школа и дом ученика планира годишњим програмом рада:
 - (1) на нивоу стручних органа;
 - (2) организовањем семинара по програмима;
 - (3) остваривањем својих развојних програма;
- 4) које организује Министарство просвете или Завод за унапређивање образовања и васпитања, установа, стручно друштво, односно удружење или привредно друштво, регистровано за обављање делатности у области образовања и васпитања;
- 5) које се организују на међународном нивоу у области образовања и васпитања, односно учешћем на међународним семинарима и скуповима, у сарадњи са Министарством и другим установама и организацијама.

Наставник, васпитач и стручни сарадник има право и дужност да сваке школске године учествује у остваривању различитих облика стручног усавршавања у установи у којој ради, и то да:

- 1) извођењем угледних часова, демонстрирањем поступака, метода и техника учења и других наставних, односно васпитних активности;
- 2) излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном анализом и дискусијом;
- 3) приказом стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом;

4) учешћем у: истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи, пројектима мобилности, програмима од националног значаја у установи, стручним и студијским путовањима и посетама, међународним програмима, скуповима и мрежама, заједницама професионалног учења, програму огледа, раду модел центра;

5) остваривањем активности у школи вежбаоници;

6) остваривањем активности у оквиру приправничке, односно менторске праксе;

7) активностима које се односе на развијање партнерства са другим установама и развој праксе хоризонталног учења.

План стручног усавршавања:

Активност	Време реализације активности												Начин реализације	Носиоци активности
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
Прикупљање података и формирање базе података о семинарима које су запослени похађали	*												Увидом у досије запослених у сарадњи са административним радником школе	наставник информатике
Подела упитника(годишњег личног професионалног усавршавања) запосленим наставницима и стручним сарадницима	*												Увидом у каталог акредитованих семинара.	стручни сарадник и директор школе
Сарадња са друштвом учитеља око организације семинара				*									Подела упитника, обрада и презентација резултата	Шећерина Пешић
Присуствовање презентацијама уџбеника и сарадња са издавачким кућама			*	*	*	*							Посета презентацијама	учитељи и предметни наставници
Учешће на одабраним семинарима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		Учешће на семинару	Сви заинтересовани

Уношење у базу података сертификата о новим семинарима које су наставници похађали.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		Уношењем података у базу и увид у исту	наставник информатике
Ажурирање базе података									*	*			Увид у базу података	наставник информатике
Подношење извештаја о раду у протеклој години												*	Упознавањем Наставничког већа са досадашњим радом	директор школе

Током школске 2025/26. године план стручног усавршавања одвијаће се у два смера: усавршавање у оквиру установе и ван ње.

а) Усавршавање у оквиру установе/школе

- ☐ *Реализација угледних и огледних часова са дискусијом и анализом*
 - наставници ће одржати најмање један угледни или огледни час, предвиђених у плану рада стручних већа из области предмета и разредне наставе.
 - присуство других наставника на овим часовима и организовања дискусије и анализе након часа;
- ☐ Реализација часова у дигиталној учионици и интерактивном кабинету.
- ☐ Активности у оквиру маркетинга школе и пројектног планирања.
- ☐ Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно-васпитног процеса.
- ☐ Наставници који су похађали семинар или неки други облик стручног усавршавања ван Школе имају могућност и обавезу да усвојено знање пренесу колегама на састанцима стручних већа и Наставничког већа.
- ☐ Приказ књиге, публикације, часописа, приручника и дидактичког материјалана седницама стручних већа, актива и тимова.
- ☐ Приказ сајта, блога, портала, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја везаних за наставу и учење појединих предмета, методичку праксу, помоћ ученицима са сметњама у развоју.
(Наставници су у обавези да посећују сајтове и прате стручну литературу).
- ☐ Менторски рад са студентима
- ☐ Координирање радом Ученичког парламента и Вршњачког тима;

- ☐ Организовање изложби радова, књижевних сусрета, академија, предавања, трибина, смотри радова у школи;
- ☐ Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације
- ☐ Учесће у реализацији пројеката од националног значаја и на нивоу локалне самоуправе.
- ☐ Учесће на стручним скуповима (округлим столовима, конференцијама, симпозијумима, конгресима, саветовањима, трибинама, летњим и зимским школама, стручна и студијска путовања) која организује Министарство, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, стручна друштва, високошколске установе.
- ☐ Обука за спровођење завршног испита (ако обука буде акредитована)
- ☐ Припрема ученика на републичким и међународним такмичењима и организацији такмичења на општинском, окружном и републичком нивоу.
- ☐ Публиковање и учешће у публикувању и рецензицији стручних радова (књига, публикација, уџбеника, приручника, чланка у часописима дидактичког материјала).
- ☐ Учествовање у раду и активностима стручних актива, удружења, подружница на нивоу града/општине.

Сви видови и активности стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника са временском динамиком и носиоцима задужења биће приказани у личном портфолију наставника, васпитача и стручних сарадника сталног стручног усавршавања.

Установа/школа ће пратити остваривања свих облика усавршавања, водити евиденцију, вршити вредновање и анализирати резултате усавршавања, пратити задовољство ученика и родитеља, предузимати мере за унапређивање компетенција запослених.

ТАБЕЛА 1.

а) Усавршавање ван установе/школе
--

Наставничко веће је предложило да се у зависности од финансијских средстава школе у другом полугодишту се организују семинари из општа питања наставе и семинари из области деца/ученици којима је потребна додатна подршка у образовању.

компетенција	број бодова		Назив стручне обуке	време	место	Име и презиме
	8		Професионални стрес- изазов и шансе за лични развој			Тања Костић Александар Катић Драгана Динуло
	16		Електронска педагошка документација	током године (on line семинар)		Тања Костић Александар Катић
	32		Canva у учионици – креативна настава и интерактивни наставни материјали	током године (on line семинар)		Тања Костић
K3	8		Да уз ИОП свако учи лако	прво полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић Александра Миловановић Милош Чорболоковић
K2	8		Разноврсна настава ,бољи резултати	прво полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић

K4, K19, K23	8		Да друг другу буде друг- Одељење као тим за превенцију вршњачког насиља, кроз теорију и праксу	прво полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић
K3, K6, K9, K20, K23	8		Васпитна улога наставника у формирању личности детета и ученика	друго полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић
K2, K5, K11	8		Дидактичке игрице за децу паметнице	друго полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић
K3, K20, K23	8		Виртуелно није реално	друго полугодиште		Сузана Мислимоски Све Николић Силвана Јова Весна Богдановић
			Водич за час одељењског старешине	током године		Радица Волановић Та Трујић Биљана Станковић Виолета Огр
	50		Награда , казна- педагошки избор или нужност			Радица Волановић Та Трујић Биљана Станковић Виолета Огр
	8		Комуникацијом до успешне сарадње у школи	током године		Ивана Пајкић
	8		Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	мај/ јун		Ивана Пајкић

	1	Израда и примена ИОП-а – примери добре праксе у разредној настави	током године		Ивана Пајкић
	16	Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању	септембар/ октобар		Драгана Динуловић
	24	66. Републички зимски семинар	јануар/ фебруар		Јасмина Ристић Голубовић Милан Станковић
K23	8	Компетенције школског библиотекара			Александра Миловановић
K2	8	За другачију граматику – нове тенденције у извођењу наставног процеса			Александра Миловановић
K1, K2, K3, K 4	16	Креирање математичких задатака по узору на PISA и TIMMS тестирање			Александар Обреновић
	8	Учење језика без слика			Марина Раичевић Јаношевић
	8	Од учионице до причаонице – контекстуално усвајање страног језика			Марина Раичевић Марковић
K2	8	Настава страног језика уз употребу драмских техника и ИКТК2			Марина Раичевић
	16	Вештина комуникације између наставника и ученика као предуслов напредовања ученика"			Марина Раичевић
	22	Живети различитост у школи – програм за рад са децом/младима, против предрасуда, за толеранцију и интеркултуралност			Марина Раичевић
K2, K3, K4, K23					
K3, K14, K23					

K1	8	Beyond English			Ирина Јаношевић
K2	8	English in action			Ирина Јаношевић
K1	8	Енглески језик у разредној настави – међупредметна корелација и тематско планирање			Ирина Јаношевић
K2	8	ТИМ – Заједно можемо више			Ирина Јаношевић
		„The English Book Дани“			Ирина Јаношевић
		Добра сарадња између родитеља и наставника			Ана Марковић
	16	Занимљива биологија кроз оглед и двоглед као компонента развоја еколошке свести деце и младих			Марија Тодоровић
	16	Експерименти у настави биологије и екологије и развој критичког мишљења код ученика			Марија Тодоровић Жикић Спасић
	16	Добра комуникација у учионици кроз примену НЛП алата			Марија Тодоровић
	8	Огледом до закона природе			Милица Жикић Спасић
K2	8	Мапе ума као иновативно средство за усвајање представа појмова и законитости приликом изучавања географских садржаја	прво полугодиште		Милош Чорболоковић
K1	8	Примена савремених научних сазнања у настави географије	прво полугодиште		Милош Чорболоковић
K1, K2	8	Примена географско информационих система у настави	прво полугодиште		Милош Чорболоковић
	16	Музика уз помоћ рачунара			Снежана Марић

K1,K2 и K3	8		Вредновање физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у настави физичког и здравственог васпитања			Весна Стојменовић
K1, K7	8		Корак до здравља- корективна гимнастика			Весна Стојменовић
	8		Дигитални свет на длану			Маријана Мишковић
	8		Електронски портфолио наставника и ученика			Маријана Мишковић
K2, K4 П6	6		Дигиталне компетенције учитеља и наставника у свременом образовању			Славица Илић
K1 П4	8		Локални ефекти глобалних климатских промена на биолошке, еколошке и антропогене екосистеме			Славица Илић
K2	8		Разноврсна настава , бољи резултати			Славица Илић
K4	16		Одељенски старешина кључни фактор у образовно-васпитном систему			Славица Илић
K3, K6, K9, K20, K23	8		Васпитна улога наставника у формирању личности детета и ученика			Славица Илић
	16		Априлски дани- стручни семинар за наставнике хемије	април		Данијела Девећ

Име и презиме	Извођење угледних часова, са дискусијом и анализом (извођење, асистент, присуство)	Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом	Приказ књиге, приручника, дидактичког материјала,	Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја	Публиковање стручних радова, ауторства, и коауторства књиге, приручника, наставних средстава	Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији и образовно- васпитног процеса	Стручне посете и студијска путовања	Остваривање пројекта образовно- васпитног карактера (биоскоп, позоришта...)	Такмичења и смотре	Маркетинг школе	Рад у радним телима, програмима, удружењима	Остали облици стручног усавршавања	Укупно
Тања Костић	2			5				64	10	6			
Сузана Мислимоски	6	15						24	10				
Александра Катић	2			5				58	10	6			
Драгана Динуловић	2			10				54	9			6	
Татјана Трујић	10						6	5	15	6			
Дивна Стојковић		2	2					34	2		4		
Светлана Николић	6	15						24	10		20		
Силвана Јовановић	6	15						24					
Весна Богдановић	6	15						24					
Јасмина Ристић Голубовић	12	28							4				
Милан Станковић									12				

[illegible]

План стручног усавршавања компетенција директора за
шк.2024/2025.год

Садржај (тема или назив семинара)	Област усавршавања	Време реализације	Реализатор
Ефикасан рад школских тимова усмерен на унапређивање квалитета образовно- васпитног рада установе	Општа питања наставе	у току године	Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац
Креативност у настави као фактор успешног учења	Општа питања наставе	у току године	Центар за стручно усавршавање Киkinда
Савремене методе управљања квалитетом	Планирање, организовање и контрола рада установе	у току године	Тим за унапређивање квалитета и развој установе

У ЗВАЊУ

У току стручног усавршавања наставник, васпитач и стручни сарадник може да стекне звање: педагошки саветник, ментор, инструктор и виши педагошки саветник

Поступак за стицање одговарајућег звања покреће наставник, васпитач и стручни сарадник подношењем захтева установи. Наставник, васпитач и стручни сарадник подноси доказе о испуњености услова за стицање звања прописаних правилником, са проценом свог степена остварености образовно-васпитних циљева на основу услова за стицање звања утврђених овим правилником.

У поступку одлучивања о захтеву директор установе прибавља мишљење са проценом степена остварености образовно-васпитних циљева у кључним областима и квалитета педагошке праксе за:

- наставника - од стручног већа за област предмета и од просветног саветника;
- за васпитача - од стручног актива и просветног саветника;
- за стручног сарадника у школи - од педагошког колегијума и просветног саветника;

Предлог и стицање одговарајућег звања наставника, васпитача и стручног сарадника директор доставља на мишљење наставничком, васпитно-образовном, односно педагошком већу и савету родитеља, са прибављеним позитивним мишљењима и проценом. Након прибављених позитивних мишљења наставничког, васпитно-образовног, односно педагошког већа и савета родитеља директор доноси решење о стицању одговарајућег звања наставника, васпитача и стручног сарадника. Изузетно у поступку доношења решења о стицању звања инструктора и вишег педагошког саветника директор прибавља и мишљење Завода. По прибављеном позитивном мишљењу Завода директор доноси решење о стицању звања.

Наведени План стручног усавршавања и напредовања сачинили су наставници разредне и предметне наставе у својим личним плановима стручног усавршавања.

Вд Директор школе,

Ивана Пајкић