

На основу чл. 119. и 123. став 10. и 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 10/2019) (у даљем тексту: Закон) и члана 92. Статута ОШ"Вук Караџић", број 373/1 од 12.03.2018.и бр.1265/10 од 12.09.2019 године, Школски одбор Основне школе, дана 02.12.2019. године доноси

ПРАВИЛНИК О БРОЈУ ЧЛАНОВА, САСТАВУ И НАЧИНУ ОБРАЗОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ВУК КАРАЏИЋ" У БОРУ

Члан 1.

Овим правилником уређује се број чланова, састав и начин образовања Комисије за избор директора у Основној школи "Вук Караџић" (у даљем тексту: Комисија), у складу са Законом.

Члан 2.

Седиште Комисије је у Бору, Моше Пијаде бр.6 .

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат Основне школе „Вук Караџић“ Бор.

Члан 4.

Чланове конкурсне комисије за избор директора школе и њихове заменике предлаже Наставничко веће на посебној седници на којој присуствују сви запослени. Запослени предлажу по четири представника наставника разредне наставе, четири представника наставника предметне наставе и два представника ненаставног особља. Уколико је предложен већи број од потребног броја, врши се тајно гласање путем гласачких листића.

Предлог чланова конкурсне комисије доставља се Школском одбору на избор. Школски одбор од предложених чланова бира конкурсну комисију у сталном саставу и њихове заменике. Школски одбор из реда изабране комисије бира председника и заменика конкурсне комисије.

Комисија чине пет члана.

Обавезне чланове Комисије чине два представника наставника разредне наставе, два представника наставника предметне наставе и један представик ненаставног особља. Сваки члан Комисије има заменика, који припада истом реду као и члан којег замењује.

Члан 5.

Уколико је члан Комисије спречен да учествује у поступку избора директора мења га заменик.

Заменик члана Комисије има иста права и дужности као и члан Комисије којег замењује.

Члан 6.

Комисија ради и одлучује на седницама.
Седнице Комисије сазива и њима председава председник Комисије.

Члан 7.

Позив и материјал за седницу, доставља се члановима Комисије најкасније 24 часа пре часа одређеног за одржавање седнице Комисије, у писаном или електронском облику.
Позив за седницу, може се када је то неопходно, одлуком председника Комисије доставити у краћим роковима, а чланове о седници обавестити телефонским путем.

Члан 8.

Комисија може пуноважно да ради и одлучује ако седницама присуствују сви чланови Комисије.

Пре почетка седнице, председавајући констатује број присутних чланова Комисије. Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан 9.

На седници Комисије води се записник који обавезно садржи: датум и место одржавања седнице, дневни ред, имена присутних и одсутних чланова Комисије, све фазе изборног поступка, предлоге и ставове изнете на седници, резултате сваког гласања, као и свако издвојено мишљење.

Записник Комисије потписује председник, односно председавајући Комисије.

Члан 10.

Пре усвајања дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Члан 11.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије. Након изјашњавања по примедбама, председавајући ставља на гласање записник у предложеном облику.

Члан 12.

Дневни ред седнице утврђује Комисија, на предлог председника Комисије. Сваки члан Комисије може предложити измену и допуну предложеног дневног реда.

Након изјашњавања по предлозима за измену или допуну дневног реда, Комисија се изјашњава о дневном реду у целини.

Члан 13.

Након усвајања дневног реда прелази се на рад по тачкама усвојеног дневног реда. Пре расправе по тачкама дневног реда, Комисију о тачки дневног реда извештава председник Комисије или лице које он одреди. Председник даје реч члановима Комисије који желе да учествују у расправи по редоследу пријављивања.

Члан 14.

Комисија спроводи поступак за избор директора, и то:

1. обраду конкурсне документације,
2. утврђивање испуњеност законом прописаних услова за избор директора,
3. обављање интервјуе са кандидатима (до 20 минута по кандидату од три до пет иста питања сваком кандидату)
4. прибављање мишљења наставничког већа о пријављеним кандидатима.

Осим утврђивања испуњености услова за избор директора, Комисија цени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника).

Уколико је кандидат лице које је претходно обављало дужност директора установе, Комисија цени и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања.

Мишљење наставничког већа о кандидатима Комисија прибавља на посебној седници, којој присуствују сви запослени, тајним гласањем. Посебну седницу наставничког већа заказује Комисија, најкасније три дана пре дана одређеног за одржавање седнице, истицањем обавештења о месту, дану и часу одржавања седнице на огласној табли Школе

Тајно гласање спроводи се на следећи начин:

- на гласачким листићима кандидати се наводе редоследом утврђеним на листи кандидата, по азбучном реду, са редним бројем испред сваког имена;
- гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата;
- тајно гласање спроводи и утврђује изабрана комисија из реда Наставничког већа;
- чланови комисије имају право гласа;
- сматра се да мишљење у поступку избора директора школе има кандидат који је добило већину гласова од укупног броја присутних запослених у школи.
- након завршеног гласања утврђују се резултати.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора, који садржи достављену документацију кандидата и потребна мишљења и доставља их Школском одбору у року од осам дана од дана завршетка поступка.

Члан 15.

Чланови Комисије и заменици за свој рад одговарају Школском одбору.

Члан Комисије и заменик члана Комисије биће разрешен дужности уколико се кандидовао за директора по расписаном конкурсном поступку.

Члан Комисије и заменик члана Комисије биће разрешен дужности уколико поступа супротно одредбама Закона и овог правилника о поступку избора директора, као и уколико је против њега, након избора у Комисију, покренут дисциплински поступак због теже повреде радне обавезе и повреде забране из чл. 110-113. Закона, односно изречена мера за ове повреде.

У случају разрешења дужности, Школски одбор изабраће заменика, у складу са чланом 4. овог правилника.

Члан 16.

Комисију бира Школски одбор одлуком о избору чланова Комисије, на предлог Наставничког већа, у складу са Законом, Статутом и овим правилником, најкасније у року од 8 дана од дана расписивања конкурса за избор директора.

Члан 17.

Одлуком о избору чланова Комисије одређују се чланови Комисије и њихови заменици за сваки расписани конкурс за избор директора.

Одлука се доставља сваком од изабраних чланова Комисије и објављује на огласној табли школе.

Члан 18.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку као и његово доношење.

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

У Бору,
дана 02.12.2019. године

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Правилник је заведен под деловодним бројем 1637, од 02.12.2019. године, објављен је на огласној табли школе 03.12.2019. године, а ступио је на снагу 11.12.2019. године.

Секретар
